

渭南市临渭区退役军人事务局 2020 年部门综合预算说明

一、部门主要职责及机构设置

渭南市临渭区退役军人事务局于 2019 年 1 月 29 日正式挂牌成立，主要负责全区退役士兵、转业干部、复员干部、残疾军人、军队离退休干部和无军籍退休职工的接收安置和服务管理、拟订并组织实施退役军人思想政治、管理保障和安置优抚等政策措施、服务保障体系建设、烈士及退役军人荣誉奖励、王尚德烈士陵园管理维护和开展纪念活动、全区拥军优属工作及区委、区政府交办的其他任务。内设机构为办公室、就业安置股、优抚褒扬股及政策法规权益保障股。

二、2020 年度部门工作任务

2020 年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面贯彻习近平总书记关于退役军人工作重要论述和指示批示精神，认真落实《关于加强新时代退役军人工作的意见》、中省市关于退役军人工作决策部署和区委、区政府工作要求，深入开展“思想政治工作年”“基层基础基本建设年”活动，强化思想引领、强化服务保障、强化作用发挥，建立务实、管用、完备的工作机制，不断推进全区退役军人事务领域治理体系和治理能力现代化，再创全区退役军人工作新局面。

一是加强治理体系和治理能力现代化建设。完善组织管理体系和工作运行体系，按照“五有”建设标准和“全覆盖”要求，全面提升“两站一中心”标准化建设水平，实现退役军人工作信息化、网格化、精准化服务管理。认真贯彻落实中省出台的退役军人就业安置、优抚褒扬等一系列法规政策，做好学习宣讲工作。按照全区“十四五”规划编制工作要求，围绕退役军人思想政治、就业安置、服务保障、教育管理、权益维护和系统建设等方面工作，科学设定今后五年的奋斗

目标和工作措施。

二是扎实开展“思想政治工作年”和“基层基础基本建设年”活动。学习和发展新时代“枫桥经验”，结合全区情况，聚焦基础设施建设和服务宣传工作，建强建好“退役军人之家”。开展“模范退役军人”“最美退役军人”“最美拥军人物”等评选推荐活动，做好立功受奖现役军人家庭送喜报工作。从严做好退役军人党员教育管理。建立退役军人集中报到登记、跟踪管理和定期联系机制，不断完善“一站式”服务模式。建立流动党员管理机制，深化网格化模式，落实退役军人党员党组织活动，增强退役军人党员归属感和获得感。持续开展关心关爱，在协调有关部门确保普惠性政策落实到位的基础上，完善叠加帮扶关爱机制；成立并用好区级退役军人关爱基金，动员社会力量，通过物力支持和智力支持，及时帮助困难退役军人及家庭渡过难关、重拾信心。

加快推进“两站一中心”的实体化运行，着力连通退役军人政策落实、服务保障的“最后一公里”。持续做好宣传工作，用好微信公众号及其他新媒体阵地，大力宣传退役军人先进事迹和典型人物，讲好退役军人故事。加强信息化建设力度，在全面落实信息采集工作的基础上，进一步完善退役军人建档立卡工作，实名制管理。

三是做好移交安置和军休服务管理工作。做好2020年退役士兵接收安置工作。扎实开展好退役士兵适应性培训，清晰解读安置政策、灵活设置培训目录，努力提升退役军人“三转”能力。全力推进部分退役士兵社保接续工作，厘清压实认定责任，落实补缴责任，强化资金保障，加强工作指导，确保按时间节点高标准完成工作任务。着力解决退役士兵安置遗留问题，按照“扎实核清底数，严格执行政策，落实属地责任”原则，协调相关部门按政策审核落实待安置期、待岗期生活补助费，确保政策落实不变通，政策执行不走样。做好军休服务管理工

作，做好滞留部队退休干部、退休士官、伤病残军人三年集中移交工作；参加军休机构星级评定授牌等活动；落实军休干部“两项待遇”，广泛开展军休文化建设，营造和谐的军休文化氛围。

四是强化就业创业扶持。建立适应退役军人特点和经济社会发展需求的培训工作机制，加强创业就业培训，争取退役军人转岗技能培训全员覆盖。依托省退役军人教育联盟等教育培训网络平台，提升教育培训的覆盖率，确保教育培训质量效益。建立退役军人就业创业信息共享机制，协调人社、教育等部门，组织好各类专场招聘、网络招聘，开展好“退役军人就业服务月”活动。

五是抓好拥军优属优抚优待和烈士褒扬纪念工作。积极争创省级双拥模范城（县）“六连冠”，坚持融合发展，密切军地关系，落实各项拥军优属举措。深化“三项制度”，落实军地互提需求、互办实事的“双清单”制度，持续推进解决部队实际问题。

做好全区优抚对象的年度审核工作。健全抚恤优待保障机制，摸清底数，落实抚恤补助提标政策，做好义务兵家庭优待金发放工作。依照残疾评定条件，从严把关完成初审和上报工作，规范残疾人员档案管理，健全基础信息和数据库，认真做好新式伤残人员证件换发工作，精准做好“两参”退役人员基础工作。

大力弘扬英烈精神，着力规范祭扫活动，做好清明节和“9·30烈士公祭”活动的组织实施。不断加强烈士纪念设施修缮、保护工作，配齐配强人员，加强烈士史料收集整理，深度挖掘英烈事迹，常态化创作英烈文化作品，丰富陈列内容，传播红色文化，营造浓厚氛围。

六是防范化解矛盾风险。加强舆情信息处置和风险防控，精准梳理各类退役军人利益诉求，想方设法解决合理诉求。用好各类信息平台和信息渠道，及时引导社会舆论导向。稳妥做好退役军人信访工作。拓宽退役军人信访渠道，搭

建网上信访、电话信访和现场接访平台，引导退役军人依法逐级信访。加强信访件办理跟踪问效，推动依法及时就地解决信访事项，引导和帮助退役军人通过法律手段维护自身合法权益，建立矛盾化解工作机制，联合公安、信访等部门配合做好“两会”等重点时段稳定工作。

七是坚决完成脱贫攻坚任务。按照“精准施策、精准脱贫”的帮扶思路，坚持扶贫、扶智和扶志相结合，以产业帮扶和技能帮扶为重点，通过送政策、送培训、送信息、送技能等形式，加大帮扶力度，增强贫困户自我造血功能，提升脱贫技能，早日勤劳致富，助力全区脱贫攻坚任务圆满完成。

三、部门预算单位构成

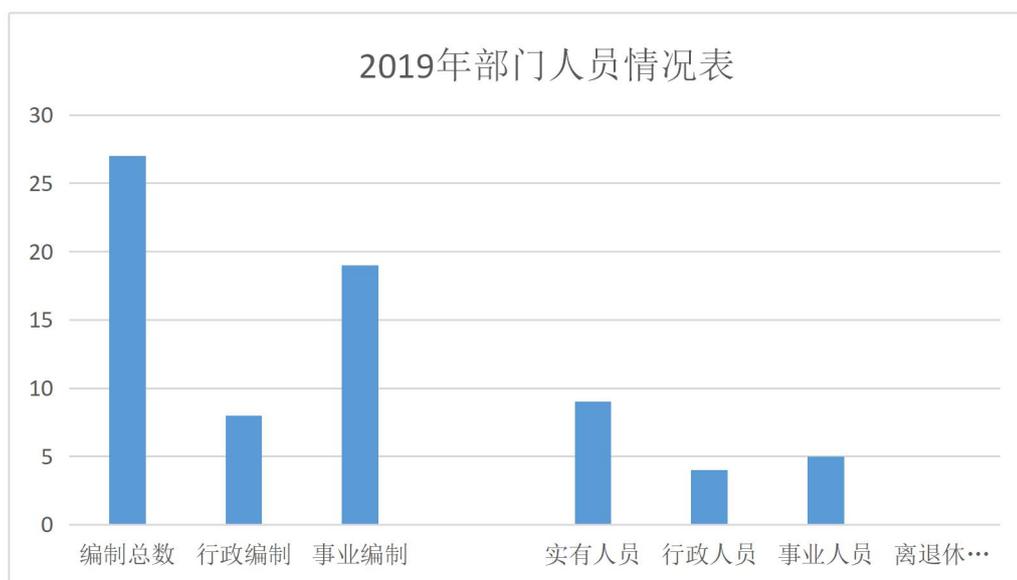
从预算单位构成看，本部门的部门预算是渭南市临渭区退役军人事务局（机关）1个单位。

纳入2020年部门预算编报范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市临渭区退役军人事务局（本级）	

四、部门人员情况说明

截止2019年底，本部门人员编制27人，其中行政编制8人、事业编制19人；实有人员9人，其中行政人员4人、事业人员5人。单位管理的离退休人员0人。



五、2020 年部门预算收支说明

(一) 收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2020 年本部门预算收入 3515.28 万元，其中一般公共预算拨款收入 3515.28 万元，2020 年本部门预算收入较上年增加 3515.28 万元，主要原因是我部门 2019 年新成立，2019 年度无部门预算；2020 年本部门预算支出 3515.28 万元，其中一般公共预算拨款支出 3515.28 万元，2020 年本部门预算支出较上年增加 3515.28 万元，主要原因是我部门 2019 年新成立，2019 年度无部门预算。

(二) 财政拨款收支情况。

2020 年本部门财政拨款收入 3515.28 万元，其中一般公共预算拨款收入 3515.28 万元，2020 年本部门财政拨款收入较上年增加 3515.28 万元，主要原因是我部门 2019 年新成立，2019 年度无部门预算；2020 年本部门财政拨款支出 3515.28 万元，其中一般公共预算拨款支出 3515.28 万元，2020 年本部门财政拨款支出较上年增加（减少）3515.28 万元，主要原因是我部门 2019 年新成立，2019 年度无部门预算。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2020 年本部门当年一般公共预算拨款支出 3515.28 万元，较上年增加 3515.28 万元，主要原因是我部门 2019 年新成立，2019 年度无部门预算。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门 2020 年当年一般公共预算支出 3515.28 万元，其中：

(1) 行政运行 (2082801) 71.23 万元，较上年增加 71.23 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(2) 事业养老保险 (2080505) 9.33 万元，较上年增加 9.33 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(3) 义务兵优待 (2080805) 2520.00 万元，较上年增加 2520.00 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(4) 其它优抚支出 (2080899) 337.00 万元，较上年增加 337.00 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(5) 退役士兵安置 (2080901) 446.00 万元，较上年增加 446.00 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(6) 其他退役安置支出 (2080999) 99.54 万元，较上年增加 99.54 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(7) 拥军优属 (2082804) 15.16 万元，较上年增加 15.16 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(8) 其他退役军人事务管理支出 (2082899) 8.68 万元，较上年增加 8.68 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(9) 行政单位医疗 (2101101) 2.64 万元，较上年增加 2.64 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

(10) 住房公积金 (2210201) 5.70 万元，较上年增加 5.70 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2020 年本部门当年一般公共预算支出 3515.28 万元，其中：

工资福利支出 (301) 77.69 万元，较上年增加 77.69 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

商品和服务支出 (302) 25.66 万元，较上年增加 25.66 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

对个人和家庭的补助支出 (303) 3402.54 万元，较上年增加 3402.54 万元，

原因是我单位新成立，2019 年无预算。

资本性支出（310）0.59 万元，较上年增加 0.59 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

其他支出（399）8.80 万元，较上年增加 8.80 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2020 年本部门当年一般公共预算支出 3515.28 万元，其中：

机关工资福利支出（501）77.69 万元，较上年增加 77.69 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

机关商品和服务支出（502）25.66 万元，较上年增加 25.66 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

机关资本性支出（503）0.59 万元，较上年增加 0.59 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

对个人和家庭补助（509）3402.54 万元，较上年增加 3402.54 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

其他支出（599）8.80 万元，较上年增加 8.80 万元，原因是我单位新成立，2019 年无预算。

4、2019 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本部门无 2019 年一般公共预算结转支出，并已公开空表。

（四）政府性基金预算支出情况。

1. 当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2. 上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无 2019 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无 2020 年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无 2019 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2020 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.2 万元，较上年

增加 1.2 万元（100%），增加的主要原因是：我部门为新成立单位，2019 年无“三公”经费预算。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年减少 0 万元（0%），减少 0 的主要原因是 2019 年和 2020 年，本部门无出国（境）经费预算；公务接待费 1.2 万元，较上年增加 1.2 万元（100%），增加的主要原因是 2019 年本部门无公务接待费预算；公务用车运行费 0 万元，较上年减少 0 万元（0%），减少的主要原因是 2019 年和 2020 年，本部门无公务用车运行费预算；公务用车购置费 0 万元，较上年减少 0 万元（0%），减少的主要原因是 2019 年和 2020 年，本部门无公务用车购置费预算。

2020 年会议费预算 0 万元，较上年 0 万元减少 0 万元（0%），减少的主要原因是 2019 年和 2020 年，本部门无会议费经费预算。

2020 年培训费预算 0 万元，较上年 0 万元减少 0 万元（0%），减少原因是 2020 年度无培训费预算。

本部门无 2019 年结转的财政拨款“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2019 年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。2020 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2019 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

2020 年当年本部门政府采购预算共 0.59 万元，其中政府采购货物类预算 0.59 万元、政府采购服务类预算 0 万元、政府采购工程类预算 0 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

本部门无 2019 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2020 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 3426.38 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无 2019 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 4.49 万元，较上年增加 4.49 万元，主要原因是 2019 年我部门新成立，无机关运行经费预算。

本部门无 2019 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. 维修（护）费：指单位日常开支的固定资产（不含交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金

3. 会议费：指单位在会议期间开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医疗费等支出。

十二、2020 年渭南市临渭区退役军人事务局综合预算报表